

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
 МКОУ «Андрюшинская СОШ»

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОПедагогическим советомМКОУ «АСОШ» (протокол от 31.05.2020 № 6) | УТВЕРЖДАЮДиректор МКОУ «АСОШ» Н.М.Калегина31.05.2020 |
|  |  |
|  |

**Положение о внутренней системе**
**оценки качества образования** МКОУ «АСОШ»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее –
 Положение) в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении
 «Андрюшинская СОШ» (далее – Школа):

* определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
* регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
* закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;
* учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования образовательной организации и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии:

* с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015;
* Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
* ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
* ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
* Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (ФКГОС), утвержденным приказом Минобразования от 05.03.2004 № 1089;
* Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
* приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324;
* уставом Школы;
* локальными нормативными актами Школы.

1.3. Положение разработано с учетом Показателей, характеризующих общие критерии
 оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минпросвещения от 13.03.2019 № 114.

1.4. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

**качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

**внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует Школа, и результатах освоения программ обучающимися;

**независимая оценка качества образования (НОКО)** – это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;

**документы ВСОКО** – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО;

**диагностика** – контрольный замер, срез;

**мониторинг** – это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым

объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;

**оценка/оценочная процедура** – установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной  образовательной программы;

**ГИА** – государственная итоговая аттестация;

**ЕГЭ** – единый государственный экзамен;

**ОГЭ** – основной государственный экзамен;

**КИМ** – контрольно-измерительные материалы;

**ООП** – основная образовательная программа;

**УУД** – универсальные учебные действия.

**2. Организация ВСОКО**

2.1. В рамках ВСОКО оценивается:

* качество образовательных программ;
* качество условий реализации образовательных программ;
* качество образовательных результатов обучающихся;
* удовлетворенность потребителей качеством образования.

2.2. Направления, обозначенные в пункте 2.1, распространяются как на образовательную деятельность по ФГОС общего образования, так и на образовательную деятельность, осуществляемую по ФКГОС.

2.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки отчета о самообследовании Школы.

2.4. Основные мероприятия ВСОКО:

* оценка соответствия реализуемых в Школе образовательных программ федеральным требованиям;
* контроль реализации основных образовательных программ;
* контроль освоения основных образовательных программ;
* оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) федеральным требованиям;
* контроль состояния условий реализации ООП (по уровням общего образования) и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП (по уровням общего образования);
* мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
* оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и  метапредметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования);
* мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
* мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;
* оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
* систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
* подготовка текста отчета о самообследовании;
* подготовка справки по итогам учебного года.

2.6. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодно руководителем Школы.

2.7. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в
 годовой план работы Школы.

**3. Оценка образовательных результатов обучающихся**

3.1. В отношении учащихся, осваивающих ООП (по уровням общего образования),
 разработанных на основе ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

3.1.1. Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в
 следующих формах:

* промежуточная аттестация;
* накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
* анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
* итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА (предметы по выбору);
* анализ результатов ГИА.

3.2. В качестве объекта оценки результатов реализации ООП (по уровням общего
 образования), разработанных на основе ФГОС, выступают:

* предметные результаты обучения;
* метапредметные результаты обучения;
* личностные результаты;
* достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
* удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

3.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП (по уровням общего
 образования) в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:

* промежуточная аттестация;
* накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
* анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
* итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;
* анализ результатов ГИА.

Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по
 параметрам согласно приложению 1.

3.2.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) проводится по параметрам согласно приложению 2. Обобщенные параметры оценки, внесенные в приложение 2, подлежат детализации по критериям в соответствии с требованиями ФГОС. Детализацию делает лицо, ежегодно назначаемое руководителем Школы.

3.2.3. Достижение личностных результатов освоения ООП (по уровням общего
 образования) диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся по параметрам согласно приложению 3.

3.2.4. Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня оцениваются по критериям и показателям, приведенным в приложении 4.

3.2.5. Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов оценивается в конце каждого учебного года на основании опросов, которые проводятся раз в полгода.

3.2.6. Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты
 индивидуального учета фиксируются:

* в сводной ведомости успеваемости;
* в справке по итогам учета единиц портфолио обучающегося.

**4. Оценка образовательной деятельности**

4.1. Оценке подлежат ООП соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФКГОС, ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования). Оценка ООП соответствующего уровня общего образования проводится на этапе ее согласования и утверждения по параметрам согласно приложению 5.

4.1.1. Результаты оценки ООП (по уровням общего образования) прикладываются к
 протоколу утверждения программы педагогическим советом.

4.1.2. В случае внесения в ООП (по уровням общего образования) изменений и/или
 дополнений проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования или ФКГОС.

4.1.3. Информация по пунктам 1.1–1.4 приложения 5 включается в отчет о
 самообследовании.

4.2. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

* соответствие тематики программы запросу потребителей;
* наличие документов, подтверждающих этот запрос;
* соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
* соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
* наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.

4.2.1. Оценка реализации дополнительного образования проводится по схеме анализа
 занятия (приложение 7).

**5. Оценка условий реализации образовательных программ**

5.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим, материально- техническим и информационно-методическим условиям.

5.2. В отношении ООП, разработанных на основе ФКГОС, используются подходы,
 указанные в пункте 4.1.

5.3. Оценка условий реализации образовательных программ предусматривает проведение контроля состояния условий, на основе критериев, указанных в приложении 6.

5.4. Совокупность параметров оценки и их распределение по группам условий реализации образовательных программ соответствует федеральным требованиям к показателям эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию.

5.5. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:

* на этапе разработки ООП того или иного уровня (стартовая оценка);
* ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании.

5.6. Стартовая оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению. Стартовая оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития за период реализации ООП того или иного уровня общего образования.

5.7. Показатели стартовой оценки и показатели «дорожной карты» вносятся в
 организационный раздел ООП каждого уровня общего образования после их согласования с педагогическим советом.

5.8. Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль
 состояния условий. Предметом контроля выступают:

* выполнение показателей «дорожной карты» по каждому уровню ООП;
* совокупное состояние условий образовательной деятельности в Школе.

5.9. Результаты ежегодной оценки совокупного состояния условий образовательной
 деятельности Школы включаются в отчет о самообследовании.

**6. Мониторинг**

6.1. В рамках ВСОКО проводятся мониторинги:

* личностного развития обучающихся;
* достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
* выполнения «дорожной карты» развития условий реализации образовательных программ;
* показателей отчета о самообследовании.

6.2. Вышеперечисленные мониторинги проводятся на основе параметров, внесенных в
приложения 2–6.

6.3. Мониторинг показателей отчета о самообследовании проводится один раз в три года, а его результаты вносятся в аналитическую часть отчета о самообследовании.

**7. Документы ВСОКО**

7.1. В рамках ВСОКО ответственные лица готовят справки по результатам оценочных
 мероприятий, локальные аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

7.2. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается
 руководителем Школы.

**Приложение 1**

к Положению о внутренней системе оценки качества образования

в МКОУ «АСОШ» от 31.05.2020

**Структура стартовой оценки содержания образования и образовательной деятельности (качества процесса)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Параметр оценки** | **Единица измерения[[1]](#footnote-2)** |
| **1. Образовательная деятельность** |
| 1.1 | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: | Человек |
| 1.2. | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: |  |
|  | • начального общего образования | Человек |
|  | • основного общего образования | Человек |
|  | • среднего общего образования | Человек |
| 1.3. | Формы получения образования в ОО: |  |
|  | • очная | Имеется / не имеетсяКоличество человек |
|  | • очно-заочная | Имеется / не имеетсяКоличество человек |
|  | • заочная | Имеется / не имеетсяКоличество человек |
|  | • индивидуальный учебный план | Имеется / не имеетсяКоличество человек |
|  | • домашнее обучение | Имеется / не имеетсяКоличество человек |
| 1.4. | Реализация ООП по уровням общего образования: |  |
|  | • сетевая форма  | Имеется / не имеетсяКоличество человек |
|  | • с применением дистанционных образовательных технологий | Имеется / не имеетсяКоличество человек |
|  | • с применением электронного обучения | Имеется / не имеетсяКоличество человек |
| **2. Соответствие содержания образования требованиям ФГОС** |
| 2.1. | Соответствие структуры и содержания учебного плана требованиям ФГОС | Соответствует / не соответствует |
| 2.2. | Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очно-заочной, заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану | Имеется / не имеется |
| 2.3. | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента ОО | Имеется / не имеется |
| 2.4. | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана | Имеется / не имеется |
| 2.5. | Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФКГОС | Соответствует / не соответствует |
| 2.6. | Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисципине(ам) (модулю(ям)(выполнение рабочих программ) | Да / Нет |
| 2.7. | Наличие программ воспитательной направленности | Имеется / не имеется |
| 2.8. | Наличие плана-графика внеурочной деятельности в рамках ООП | Имеется / не имеется |
| 2.9. | Наличие рабочих программ и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению | Имеется / не имеется |
| 2.10. | Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности | Да / Нет |
| 2.11. | Наличие программ работы с учащимися с низкой мотивацией к обучению | Имеется / не имеется |
| 2.12. | Наличие адаптированных образовательных программ | Имеется / не имеется |
| 2.13. | Наличие индивидуальных учебных планов и графиков | Имеется / не имеется |
| 2.14. | Наличие плана работы с молодыми талантами и мотивированными обучающимися | Имеется / не имеется |
| **3. Соответствие содержания образования требованиям ФГОС** |
| 3.1. | Соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС общего образования |  |
|  | • ФГОС НОО | Соответствует / не соответствует |
|  | • ФГОС ООО | Соответствует / не соответствует |
|  | • ФГОС СОО | Соответствует / не соответствует |
| 3.2. | Учет в ООП (по уровням общего образования) специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг | Имеется / не имеется |
| 3.3. | Наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) | Имеется / не имеется |
| 3.4. | Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП (по уровням общего образования) в очной, очно – заочной и заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательных потребностей и возможностей обучающихся) | Имеется / не имеется |
| 3.5. | Соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) и учебного плана ОО по уровням образования | Соответствует / не соответствует |
| 3.6. | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений | Имеется / не имеется |
| 3.7. | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС | Имеется / не имеется |
| 3.8. | Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисципине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ) | Да / Нет |
| 3.9. | Наличие программы формирования и развития УУД | Имеется / не имеется |
| 3.10. | Наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся (для начального общего образования) | Имеется / не имеется |
| 3.11. | Наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для основного общего образования) | Имеется / не имеется |
| 3.12. | Наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению | Имеется / не имеется |
| 3.13. | Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности | Да / Нет |

**Приложение 2**

к Положению о внутренней системе оценки качества образования

в МКОУ «АСОШ» от 31.05.2020

**Структура оценки условий реализации основной образовательной программы**

(сводный бланк для стартовой и контрольной оценки)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Группа условий** | **Параметр оценки** | **Единица измерения** | **Фактический показатель** **на старте** | **Планируемый показатель ("дорожная карта")** | **Факт выполнения "дорожной карты"** |
| **Кадровые**  | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | чел./% |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | чел./% |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:• первая;• высшая | чел./% |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:• до 5 лет;• свыше 30 лет | чел./% |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | чел./% |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | чел./% |  |  |  |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по введению в образовательный процесс федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням), в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | чел./% |  |  |  |
| **Материально-технические, в т.ч. информационно-образовательная среда** | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | ед. |  |  |  |
| Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС ) | ед./% |  |  |  |
| Наличие читального зала библиотеки, в том числе:• свыше 30 лет с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров;• свыше 30 лет с медиатекой (включая ЭОР);• свыше 30 лет оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов;• свыше 30 лет с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки;• свыше 30 лет с контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/нет |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | чел./% |  |  |  |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | кв. м |  |  |  |
| **Учебно-методические**  | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | ед. |  |  |  |
| Соответствие используемых учебников федеральному перечню | соответствует/не соответствует |  |  |  |
| Соответствие содержания сайта требованиям ст. 29 Федерального закона №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" | соответствует/не соответствует |  |  |  |

**Приложение 3**

к Положению о внутренней системе оценки качества образования

вМКОУ «АСОШ» от 31.05.2020

**Структура оценки достижения предметных результатов освоения основной образовательной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатель** | **Единица измерения** |
| 1. | Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | человек/% |
| 2. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | балл |
| 3. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9  класса по математике | балл |
| 4. | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11  класса по русскому языку | балл |
| 5. | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11  класса по математике | балл |
| 6. | Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% |
| 7. | Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% |
| 8. | Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% |
| 9. | Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% |
| 10. | Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% |
| 11. | Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% |
| 12. | Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% |
| 13. | Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% |
| 14. | Численность / удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | человек/% |
| 15. | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% |
|  | • муниципального уровня; | человек/% |
|  | • регионального уровня; | человек/% |
|  | • федерального уровня; | человек/% |
|  | • международного уровня | человек/% |
| 16. | Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | человек/% |
| 17. | Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | человек/% |

**Приложение 4**

к Положению о внутренней системе оценки качества образования

в МКОУ «АСОШ» от 31.05.2020

**Содержание оценки метапредметных результатов освоения учащимися основной образовательной**

**программы (помимо результатов, оцениваемых эмпирически в ходе группового проекта)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Образовательный результат** | **Параметр оценки** | **Индикатор** | **Оценочная процедура** | **Исполнитель** | **Периодичность оценки** |
| 1 | Представление о собственном стиле познавательной деятельности (индивидуального познавательного стиля) | Освоение понятий: • темперамент, характер, познавательный стиль; • аудиал, визуал, кинестетик;• анализ, синтез, дедукция, индукция;• знание, информация | Количество учащихся, демонстрирующих освоение указанных понятий и терминов | Опрос или тест | Классный руководитель, тьютор, иное лицо, исходя из кадровых возможностей образовательной организации | 2\*, 4\*, 7, 9, 11 классы.Для вновь прибывших учащихся – индивидуально |
| Опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности | Количество специальных занятий (психолого-педагогические тренинги; консультации) или самостоятельно освоенных развивающих веб-программ, веб-лекций, обеспечивающих учащемуся опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности | Статист.й учет | Классный руководитель, тьютор  | Ежегодно, в конце учебного года |
| 2 | Навыки работы с информацией | Умение кодировать информацию (в том числе, полученную в сети интернет) посредством:• плана (простого, сложного, тезисного, цитатного);• тезисов;• конспекта;• таблицы;• схемы или графика;• кластера | Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями  | Контрольные работы | Педагог-филолог или иное лицо, исходя из кадровых возможностей школы | 4\*, 7, 9, 11 классы.Для вновь прибывших учащихся – индивидуально |
| Умение реферировать и рецензировать информацию (писать реферат и рецензию); представлять информацию в виде текстов публицистического стиля |  | Уроки защиты рефератов |
| Умение представлять информацию в виде сообщения, доклада |  | Мини-сессии публичных выступлений |
| 3 | Смысловое чтение (читательская компетенция) | Умение выделять главную информацию в тексте и видеть избыточную (лишнюю, не нужную для решения поставленной задачи)Умение распознавать информационный подтекст (для текстов художественного и публицистического стиля) | Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями | Комплексная контрольная работаСитуационные задачи и (или) проектные задачи.Анализ текста | Педагог- математик или иное лицо, исходя из кадровых возможностей образовательной организацииПедагог-филолог или иное лицо, исходя из кадровых образовательной организации | 4, 7, 9, 11 классы.Для вновь прибывших учащихся - индивидуально |
| 4 | Владение ИКТ-технологиями | Умение использовать ИКТ-технологии в познавательной деятельности и социальной практике с соблюдением требований эргономики, техники безопасности | Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями | Самооценка учащихся в ходе анкетирования.Отзыв родителей | Преподаватель информатики | 4\*, 7, 9, 11 классы.Для вновь прибывших учащихся – индивидуально |

\* По решению администрации ОО

**Приложение 5**

к Положению о внутренней системе оценки качества

образования в МКОУ «АСОШ» от 31.05.2020

**Содержание оценки личностных результатов освоения учащимися основной образовательной программы\***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Образовательный результат** | **Параметр оценки** | **Индикатор** | **Оценочная процедура** | **Исполнитель** | **Периодичность оценки** |
| 1 | Готовность к активной гражданской позиции | Сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией | Количество учащихся, демонстрирующих сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией  | Тестирование | Психолог совместно (или классный руководитель) с преподавателем общественно-политических дисциплин | Ежегодно, в конце учебного года |
| Социально-культурный опыт учащихся | Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося | Статистический учет | Классный руководитель, тьютор | Ежегодно, в конце учебного года |
| 2 | Готовность к продолжению образования на профильном уровне, к выбору профиля | Понимание учащимся собственных профессиональных склонностей и способностей | Количество учащихся, своевременно ознакомленных с заключением психолога о профессиональных склонностях и способностях учащихся | Статистический учет | Классный руководитель, тьютор | Первый раз на этапе предпрофильной подготовки (по окончании учащимися 7–8 класса)Второй раз – по окончании уровня основного общего образования   |
| Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения | Количество учащихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения | Статистический учет | Классный руководитель, тьютор |
| Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых соответствует рекомендованному профилю | Количество учащихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика которых соответствует рекомендованному профилю обучения | Статистический учет | Классный руководитель, тьютор |
| 3 | Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса | Освоение учащимися существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса | Количество учащихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья, брак и др. | Опрос | Психолог и (или) классный руководитель, тьюторв рамках содержания рабочих программ по обществознанию и (или) литературе | Ежегодно, в конце учебного года |
| Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и брака и др. | Количество учащихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа | Статистический учет | Классный руководитель, тьютор | Ежегодно, в конце учебного года |
| 4 | Сформированность культуры здорового образа жизни | Демонстрация культуры ЗОЖ в среде образования и социальной практике | Стабильность посещения занятий физической культуройСокращения количества пропусков уроков по болезни Соблюдение элементарных правил гигиены  | Статистический учетОтзыв классного руководителя | Классный руководитель, тьютор | Ежегодно, в конце учебного года |
| 5 | Сформированность основ экологической культуры | Готовность учащихся к экологически безопасному поведению в быту, социальной и профессиональной практике | Освоение понятий экологического содержанияЕдиницы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося | ОпросСтатистический учет | Преподаватель экологии или биологии совместно с классным руководителем, тьютором | Ежегодно, в конце учебного года |

\* Оценочные данные дополняются аналитической справкой о развитости системы внеурочных форм воспитания учащихся (студии, клубы, мастерские и др.), занятости в них учащихся, а также аналитической справкой о школьной системе дополнительного образования и (или) о системе учета занятости учащихся в организациях дополнительного образования детей.

Приложение 6
 к Положению о внутренней системе
 оценки качества образования
 от 31.05.2020

**Критерии и показатели мониторинга результатов муниципального и регионального этапов**
 **олимпиады (конкурса)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Показатели | Источники информации |
| 1 | Результативность участников при переход муниципального на региональный этап олимпиады | Количество участников различных этапов, которыепоказали минимум25% от максимального балла по системе оценивания | Муниципальный региональный рейтинг по результатам участия в олимпиаде |
| 2 | Участие педагогов Школы в предметных комиссияхмуниципального и регионального этапов олимпиады | Количество учителей участников жюри предметных комиссий | Приказы о составе жюри муниципального и регионального этапов олимпиады |
| 3 | Массовость участия в региональном этапе олимпиады | Общее количество участников регионального этапа в процентах от общего числа обучающихся в этих классах.Положительное состояние дел, если Школа занимает более высокое положение относительно среднего показателя в муниципалитете, регионе | Базы участников регионального этапа олимпиады |
| 4 | Эффективность регионального этапа олимпиады по каждому предмету | Количество учащихся 9–11-х классов в списках участников заключительного этапа олимпиады.Положительное состояние дел, если Школа имеет участников заключительного этапа олимпиады | Базы участников заключительного этапа олимпиады |
| 5 | Результативность участия в заключительном этапе олимпиады | Общее количество победителей и призеров заключительного этапа олимпиады.Положительное состояние дел, если Школа имеет призеров и победителей заключительного этапа олимпиады | Отчеты жюри заключительного этапа олимпиады |
| 6 | Реализация цели профильной ориентации участников олимпиады | Количество победителей и призеров регионального этапа олимпиады для 11-х классов, сдавших ЕГЭ попредмету участия в региональном этапе на баллы, позволившие им поступить в профильныевузы, в процентах от их общего числа.Количество победителей и призеров заключительного этапа олимпиады для 11-хклассов, поступивших в профильные вузы, в процентах от их общего числа.Положительная оценка профильного характера олимпиады, если выпускники выбирают профиль образования в соответствии с учебным предметом, по которому выиграли олимпиаду | Статистические данные по вузам |

1. В ходе внутренней оценки необходимо оставить один из вариантов маркировки [↑](#footnote-ref-2)