

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 25.08.2015г



Н.М.Калегина

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании коллектива
МКОУ Андрюшинской СОШ

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казённого общеобразовательного учреждения Андрюшинской средней общеобразовательной школы (далее –Школа) в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ, , Типовым Положением об общеобразовательном учреждении.

1.2. Общее собрание коллектива Школы является органом самоуправления Школы.

1.3. Изменения в Положение об Общем собрании коллектива рассматриваются и принимаются на Общем собрании коллектива Школы. Положение и изменения к нему вводятся в действие приказом директора Школы.

2. Задачи Общего собрания коллектива

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива Школы.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания коллектива

К компетенции Общего собрания коллектива относятся:

3.1. Разработка и принятие Устава Школы, изменений и дополнений к нему;

3.2. Разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя Школы;

3.3. Принятие решения о заключении коллективного трудового договора;

3.4. Заслушивание отчета директора Школы о выполнении коллективного договора;

3.5. Избрание представителей работников в Комиссию по трудовым спорам; определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам;

3.6. Выдвижение коллективных требований работников Школы и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

3.7. Согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений.

3.8. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по:

3.8.1. Охране труда и соблюдению техники безопасности;

3.8.2. Разрешению вопросов социальной защиты;

3.8.3. Контролю исполнения трудовых договоров работниками Школы;

3.8.4. Разрешению трудовых споров;

3.9. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности, о работе по коллективному договору;

3.10. Рассматривает перспективные планы развития Школы;

3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам организации основной деятельности;

3.12. Вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Школой;

3.13. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Школы и заслушивает администрацию Школы о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

3.14. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Школы, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания коллектива

4.1. Общее собрание коллектива имеет право:

4.1.1. Участвовать в управлении Школы;

4.1.2. Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.1.3. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;

4.2. Каждый член Общего собрания коллектива имеет право:

4.2.1. Потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

4.2.2. При несогласии с решением Общего собрания коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;

4.3. Определять представительство в суде интересов работников Школы;

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. Ответственность Общего собрания коллектива.

5.1. Общее собрание несет ответственность:

за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций; соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

6. Организация управлением Общим собранием коллектива

6.1. Общее собрание коллектива Школы объединяет руководящих, педагогических, технических работников, вспомогательного персонала, т. е. всех лиц, работающих по трудовому договору.

6.2. Общее собрание коллектива Школы собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.3. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов коллектива Школы.

6.4. Инициатором созыва Общего собрания коллектива Школы может быть Учредитель, директор Школы или не менее одной трети работников Школы.

6.5. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов. Процедура голосования определяется Общим собранием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания коллектива.

6.6. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.

6.7. Решение Общего собрания коллектива является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения Общего собрания - принятые решения (не противоречащие законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам) становятся обязательными для исполнения каждым членом.

7. Делопроизводство Общего собрания коллектива

7.1. Заседания Общего собрания коллектива оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов Общего собрания.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Документация Общего собрания коллектива передается по акту при смене руководства Школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575877

Владелец Калегина Надежда Михайловна

Действителен с 18.03.2021 по 18.03.2022